

Wzór umowy

UMOWA NR2017
zawarta w dniu2017 r. w Lublinie pomiędzy:

Lubelskim Towarzystwem Ornitologicznym (LTO)

z siedzibą w Lublinie, 20-950, ul. Akademicka 13, adres korespondencyjny: ul. Mełgiewska 74, lok. 209, 20-234 Lublin, NIP: 712-016-94-26, REGON: 430525669 reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a:

.....
.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr SOLSKA/1/2017 z dnia
prowadzonego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych do
postępowania nr SOLSKA/1/2017, dotyczącego:

**opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uzyskaniem
ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dla zadania pn. „Budowa stacji terenowej
Lubelskiego Towarzystwa Ornitologicznego wraz z remontem budynku gospodarczego”**

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

- 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dla zadania pn. „Budowa stacji terenowej Lubelskiego Towarzystwa Ornitologicznego wraz z remontem budynku gospodarczego”.**
- Prace należy przeprowadzić w obrębie działki nr 7153/2, obręb Osuchy nr 004, gmina Łukowa, powiat biłgorajski, województwo lubelskie. Teren inwestycji położony jest w granicach obszaru Natura 2000 Puszcza Solska.
- Zamówienie obejmuje wykonanie projektów następujących obiektów:
 - 1) Budowy stacji terenowej LTO:

- a) Powierzchnia użytkowa 130-140 m²
 - b) Budynek mieszkalny - murowany, z poddaszem mieszkalnym. Parter: z maksymalnie otwartą przestrzenią użytkową typu salon z aneksem kuchennym; osobna toaleta; 1 oddzielny pokój z łazienką; pomieszczenie kotłowni. Poddasze/piętro: min. 4 pokoje; oddzielna łazienka z toaletą.
 - c) Ogrzewanie: kominkowe z rozprowadzeniem ciepła do pomieszczeń + ogrzewanie z alternatywnego źródła ciepła (kocioł gazowy lub kocioł na paliwo stałe lub ogrzewanie elektryczne).
 - d) Przystosowanie budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie ustalonym z Zamawiającym na etapie opracowywania koncepcji.
- 2) Remontu budynku gospodarczego:
- a) Parter: część gospodarcza, poddasze: część socjalna.
 - b) Część gospodarcza musi uwzględnić m.in. boksy min. na 4 konie, garaż min. 1 stanowiskowy oraz pomieszczenie gospodarcze.
 - c) Część socjalna z salą edukacyjną (z możliwością zaciemnienia) dla 30 osób, toaleta, niezależne ogrzewanie kominkowe, oddzielne wejście.
 - d) Budynek murowany
 - e) Przystosowanie budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie ustalonym z Zamawiającym na etapie opracowywania koncepcji.
4. Zakres zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, zgodnie z wymogami prawa budowlanego. Nadzór autorski będzie pełniony do zakończenia robót budowlanych, na wezwanie zamawiającego lub inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego. Wezwania w ramach reklamacji do dokumentacji projektowej nie będą płatne.
5. Wykaz opracowań sporządzonych w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych i realizacji robót budowlanych, w tym w szczególności:
- 1) Opracowanie koncepcji budowy wraz z projektem architektoniczno-budowlanym stacji terenowej i remontu budynku gospodarczego.
 - 2) Opracowanie projektu budowlanego zawierającego komplet wszystkich niezbędnych opracowań, uzgodnień i decyzji umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę, oraz uzgodnień branżowych w zakresie projektowym i realizacyjnym.
 - 3) Przygotowanie kompletnego wniosku do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 4) Opracowanie projektu wykonawczego w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.).
 - 5) Opracowanie przedmiaru robót z podziałem na branże i obiekty, wykonanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.).
 - 6) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
 - 7) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót opracowaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

- wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.).
- 8) Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę.
 6. W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można zawrzeć w dokumentacji projektowej dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy: „lub równoważny” z doprecyzowaniem zakresu dopuszczalnej równoważności.
 7. Projektując wykonanie poszczególnych robót należy mieć na uwadze, aby ich realizacja następowała po sobie w logicznej kolejności, z pełnym przestrzeganiem ewentualnego ich etapowania, a także sezonowych uwarunkowań przyrodniczych i obowiązujących przepisów.
 8. Zakres prac projektowych obejmuje w szczególności:
 - 1) Opracowanie koncepcji budowy stacji terenowej wraz z remontem budynku gospodarczego.
 - 2) Zakup wypisu z miejscowego planu zagospodarowania.
 - 3) Zakup projektu typowego budynku mieszkalnego do adaptacji w uzgodnieniu z inwestorem.
 - 4) Prace geodezyjne konieczne do przeprowadzenia prac projektowych.
 - 5) Zakup lub jeśli to konieczne aktualizacja map do celów projektowych.
 - 6) Dostarczenie warunków wody i kanalizacji.
 - 7) Dostarczenie warunków na przyłączy energetyczne
 - 8) Branża budowlana:
 - a) Projekt zagospodarowania terenu,
 - b) Projekt architektoniczno-budowlany budynku gospodarczego
 - parter: stajnia na 4 konie, pom. gospodarcze, garaż
 - poddasze: pom. gospodarcze, toaleta, pomieszczenie szkoleniowe (sala edukacyjna)
 - c) Adaptacja proj. budowlanego typowego pod względem architektonicznym i konstrukcyjnym do miejscowych warunków,
 - d) Projekt konstrukcyjno-budowlany budynku gospodarczego,
 - e) Wykonanie kosztorysu budowlanego
 - f) Wykonanie specyfikacji technicznej
 - 9) Branża elektryczna:
 - a) Projekt przyłącza elektroenergetycznego do budynku gospodarczego oraz budynku stacji terenowej,
 - b) Projekty instalacji oświetleniowej i gniazdowej w bud. gospodarczym,
 - c) Wykonanie kosztorysu budowlanego
 - d) Wykonanie specyfikacji technicznej
 - 10) Branża sanitarna:
 - a) Projekt przyłącza wodociągowego do budynku stacji terenowej oraz budynku gospodarczego,
 - b) Adaptacja typowego projektu budowlanego, wod-kan, c.o. ogrzewanie powietrzne z kominka
 - c) Projekt ogrzewania kominkowego w budynku gospodarczym na potrzeby pom. poddasza, doprowadzenie wody do budynku gospodarczego.
 - 11) Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę.
 9. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie inwestycji.

1. Dokumentację należy sporządzić w ilości egzemplarzy niezbędnej do przeprowadzenia procesu inwestycyjnego (w tym do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń). Ponadto do Zamawiającego należy dostarczyć całość dokumentacji w formie papierowej – 5 egz. oraz elektronicznej – w formacie pdf na płycie CD.
2. Podczas prac projektowych należy dokonywać stosownych uzgodnień z Zamawiającym.
3. Wykonawca będzie ponosił wszelkie opłaty w tym administracyjne, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Dokumentację należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do niej.
5. W przypadku zmiany w okresie realizacji przedmiotu zamówienia któregokolwiek z aktów prawnych, na podstawie których realizowane jest zamówienie, w ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca dostosuje dokumentację projektową do obowiązującego prawa.
6. Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia przygotowuje wszelkie dokumenty i uzgodnienia niezbędne do uzyskania wymaganych prawem decyzji i pozwoleń na realizację wskazanej inwestycji.

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia w tym terminy pośrednie:
 - 1) Opracowanie koncepcji w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy.
 - 2) Opracowanie dokumentacji projektowej w terminie do 1 miesiąca od akceptacji koncepcji.
 - 3) Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę do 80 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej.
 - 4) Pełnienie nadzoru autorskiego w przewidywanym okresie realizacji inwestycji tj. II kw. 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 r.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów określonych w ust. 1 w uzasadnionych przypadkach, takich jak:
 - 1) wystąpienie konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania,
 - 2) wstrzymanie realizacji prac przez właściwe organy administracji publicznej bądź orzeczeniem sądu, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 3) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organ administracji decyzji, zezwoleń, itp.,
 - 4) konieczności wykonania robót wykopaliskowych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - 5) wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - 6) wystąpienie szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie niezbędnego rozeznania w terenie,
 - 7) siły wyższej,
 - 8) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 9) zmiany terminu realizacji robót budowlanych będących przedmiotem opracowanej dokumentacji.
 - 10) wydłużenie terminu wydawania pozwolenia na budowę z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
2. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu. Termin realizacji umowy może zostać wydłużony wyłącznie o obiektywny okres trwania przyczyn uzasadniających zmianę.

§ 4

1. Wykonawca ma obowiązek uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac objętych niniejszą umową podwykonawcy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Akceptacja Zamawiającego dla podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie prac projektowych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
4. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w warunkach postępowania o zamówienie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.
6. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca będzie sprawował również nadzór autorski, pełniony na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 3, art. 20 ust. 1 pkt 4 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 j.t.), który obejmuje w szczególności:
 - 1) czuwanie nad zgodnością realizacji inwestycji z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych poprzez pobyt na budowie na wezwanie Zamawiającego,
 - 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę inwestycji,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą inwestycji możliwości wprowadzenia zmian materiałowych, innych rozwiązań technicznych i użytkowych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 4) udział w naradach technicznych i komisjach oraz końcowym odbiorze inwestycji.
7. Czynności, o których mowa w ust. 6 pkt 1 będą realizowane na wniosek Zamawiającego przekazany pisemnie, przesłany faxem, e-mailem lub zgłoszony telefonicznie, przy czym, powiadomienie powinno, w miarę możliwości, nastąpić, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, z podaniem przyczyn wezwania.

§ 5

1. Odbiór koncepcji nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Mełgiewskiej 74 lok. 209, 20-234 Lublin na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, podpisanego przez strony. Zamawiający, w ciągu 3 dni wniesie uwagi, które będą skutkowały koniecznością ich naniesienia/poprawy w dokumencie koncepcji w terminie technicznie uzasadnionym, nie krótszym niż 3 dni. Niewniesienie w tym terminie uwag przez Zamawiającego rozumiane będzie jako odbiór koncepcji bez uwag.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową wraz z pisemnym oświadczeniem o kompletności i zgodności opracowań z przepisami prawa.
3. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w Lublinie, ul. Mełgiewska 74, lok. 209, 20-234 Lublin, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego bez uwag przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Przy odbiorze dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkują koniecznością dokonania uzupełnień bądź poprawek w terminie technicznie uzasadnionym wskazanym przez Zamawiającego.

5. Podpisany bez wad protokół, o którym mowa w ust. 3 i stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku zgodnie z harmonogramem płatności określonym § 7.
6. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

§ 6

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanych opracowań, na następujących polach eksploatacji: wprowadzenie do obrotu, utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, powielenie, publiczne odtworzenie i udostępnienie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w zdaniu poprzednim, następuje w dacie zapłaty poszczególnych części wynagrodzenia.
3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.
5. W ramach wynagrodzenia umownego, na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarzy i nośników, na których przedmiot umowy utrwalono.

§ 7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za przedmiot umowy wynosi: zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w następujących częściach:
 - 1) w wysokości 40% kwoty określonej w ust.1 – po odbiorze koncepcji oraz odbiorze końcowym dokumentacji projektowej (łącznie),
 - 2) w wysokości 50% kwoty określonej w ust.1 – po dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na realizację inwestycji,
 - 3) w wysokości 10% kwoty określonej w ust. 1 – wraz z zakończeniem czynności nadzoru autorskiego tj. po odbiorze końcowym inwestycji realizowanej w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadku zmiany stawek podatku VAT określonych przepisami w tym zakresie.
4. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie Zamawiający opłaci przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w fakturach/rachunkach, w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT/rachunku. Zamawiający oświadcza, że nie figuruje rejestrze czynnych podatników VAT.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w § 3 umowy - w wysokości 0,5 % odpowiedniego częściowego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w dokonaniu uzupełnień lub poprawek oraz w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% odpowiedniego częściowego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

- 3) za każde, stwierdzone w formie pisemnej np. wpisem w dzienniku budowy, nienależyte wykonanie umowy w zakresie obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego - w wysokości 5 % odpowiedniego częściowego wynagrodzenia brutto,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wykonania dokumentacji z naruszeniem postanowień § 1 ust. 6 umowy - w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za nieudokumentowanie udziału w realizacji przedmiotu umowy osób skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych w ofercie bądź podmiotów na których zasoby Wykonawca powoływał się w ofercie – karę w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w § 11 ust. 2.
 4. Zamawiający, w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur/rachunków zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 5. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową o ile nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 6.
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar z faktur Wykonawcy lub innych wymagalnych należności.
 7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
 8. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 3 lat od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
2. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej, przesłane faxem lub e-mailem. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem rękojmi ponosi Wykonawca.
3. Data odbioru końcowego dokumentacji jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.
4. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego Wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 3, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
6. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt Wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
8. Wady dokumentacji projektowej, skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki, błędy w dokumentacji projektowej) będą obciążały Wykonawcę, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.

9. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w Wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.

§ 10

1. Przedstawicielami Zamawiającego przy realizacji umowy jest , tel. nr:
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest , tel. nr
3. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza osoby uprawnione tj.
 - Panią/Pana , oznaczenie uprawnień:
 - Panią/Pana , oznaczenie uprawnień:
 - Panią/Pana , oznaczenie uprawnień:
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 3 pod warunkiem wskazania osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie mniejszym niż wskazane w ofercie. Zmiana osoby wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie Wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - 2) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 8 przekroczyła kwotę 15% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 - 3) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie wywiązuje się z ustalonych warunków pełnienia nadzoru autorskiego,
 - 4) Wykonawca dokona zmiany osoby wskazanej w ofercie bez zgody Zamawiającego.
 - 5) Wykonawca dwukrotnie nie uwzględni uwag Zamawiającego przy odbiorze koncepcji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne jedynie w granicach określonych niniejszą umową.
2. Wszelkie spory strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego w Lublinie.
3. Strony oświadczają, że nie istnieje żaden znany przez Strony konflikt interesów a realizacja umowy nastąpi w sposób bezstronny i obiektywny.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie i przetwarzanie swoich danych na potrzeby umowy oraz w celu kontroli przez uprawnione do tego organy w tym wyznaczone dla kontroli zgodności z prawem unijnym.
5. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu nr SOLSKA/1/2017.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności postanowienia ustawy Kodeks cywilny wraz z aktami wykonawczymi, ustawy Prawo budowlane oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawie pokrewnym.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....